



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

« 08 » ноября 2016 г.

№ 1416

**Об организации работы по внедрению
комплекса ГТО в общеобразовательных
учреждениях в 2016-2017 учебном году**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 года № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и приказа департамента образования Белгородской области от 20 октября 2016 года №3468 «Об организации работы по внедрению Комплекса ГТО в общеобразовательных учреждениях Белгородской области в 2016-2017 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 1.1. Продолжить работу по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» (далее – комплекс ГТО).
 - 1.2. Организовать работу и обеспечить необходимые условия для проведения тестирования обучающихся по видам испытаний комплекса ГТО, отвечающие требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, а также наличие актов готовности физкультурного или спортивного сооружения к проведению мероприятий, утвержденных в установленном порядке.
 - 1.3. Разработать и утвердить планы мероприятий по внедрению комплекса ГТО в учреждении, предусмотрев в них:
 - проведение регулярных педагогических советов, методических семинаров, совещаний, родительских собраний и иных организационных мероприятий по вопросам тестирования обучающихся по видам испытаний;
 - проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и информационно-пропагандистских мероприятий, посвященных комплексу ГТО;
 - организацию работы школьных спортивных клубов по оказанию содействия в тестировании обучающихся;
 - организацию методических и практических мероприятий, направленных на выполнение обучающимися нормативов комплекса ГТО.

- 1.4. Внести изменения в локальные нормативные акты образовательной организации (должностные инструкции, положение об оплате труда, положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда и др.) с учетом деятельности, направленной на подготовку обучающихся к выполнению нормативов комплекса ГТО.
- 1.5. Внести дополнения в порядок и критерии материального и нематериального поощрения педагогической деятельности работников, принявших активное участие в организационной работе по внедрению комплекса ГТО в учреждении.
- 1.6. Внести дополнения в «Положение о поощрении обучающихся», выполнивших нормативы и требования, соответствующие золотому, серебряному и бронзовому знакам отличия комплекса ГТО.
- 1.7. Продолжить проводить разъяснительную работу с обучающимися о порядке организации и проведения тестирования по видам испытаний (тестов) комплекса ГТО, а также о необходимости прохождения медицинских осмотров.
- 1.8. Рекомендовать обучающимся начинать тестирование после изучения содержания ступеней комплекса ГТО, условий выполнения соответствующих видов испытаний (тестов), а также достижения ими необходимого уровня физической подготовленности.
- 1.9. Исключить случаи принуждения обучающихся к обязательному выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО, завышения результатов тестирования и выполнения видов испытаний (тестов) комплекса ГТО на уроках физической культуры.
- 1.10. Назначить ответственного представителя по учреждению за подготовку необходимой документации для участия обучающихся в тестировании видов испытаний (тестов) комплекса ГТО, за осуществлением взаимодействия с муниципальным Центром организационно-методического обеспечения ГТО в части планирования и координации деятельности в данном направлении.
- 1.11. Согласовывать графики сдачи нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО с муниципальным Центром организационно-методического обеспечения ГТО (по требованию).
- 1.12. Представлять по запросу муниципального Центра организационно-методического обеспечения ГТО результаты мониторинга тестирования обучающихся по видам испытаний комплекса ГТО.
- 1.13. Обновить информационные стенды для размещения необходимой документации, результатов выполнения обучающимися нормативов комплекса ГТО (оформление стендов должно соответствовать утвержденной стилистике комплекса ГТО).
- 1.14. Направлять педагогических работников на курсы повышения квалификации по внедрению комплекса ГТО в очной, очно-заочной и дистанционной формах обучения.
- 1.15. Принять к сведению, что система работы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) предусматривает межведомственное взаимодействие на

региональном и муниципальном уровнях в интересах создания эффективных механизмов сохранения и укрепления здоровья школьников.

2. Назначить ответственным за координацию работы между общеобразовательными учреждениями и муниципальным Центром организационно-методического обеспечения ГТО и качественное проведение тестирования обучающихся по видам испытаний комплекса ГТО старшего методиста МКУ НМИЦ Ивукину И.В.

3. Руководителям МКУ НМИЦ, учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности включить в «Положение о распределении стимулирующей части» порядок и критерии материального и нематериального поощрения деятельности специалистов, педагогических работников, принявших активное участие в организационной работе по внедрению комплекса ГТО в общеобразовательных учреждениях и тестированию обучающихся.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя управления образования администрации г.Белгорода Ковалева А.Ю.

**Руководитель
управления образования
администрации г.Белгорода**



И.А.Гричаникова